

WEB-GUIDE MATHEMATISCH-NATURWISSENSCHAFTLICHE UND MEDIZINISCHE FAKULTÄT :

Inhalt

1	Übersicht der Webseiten	2
2	Reglemente und Studienpläne	3
3	Kurseinschreibung	4
	3.1 Zeitpläne und Details der Vorlesungen.....	5
4	Prüfungseinschreibung	6
5	Validierung der Credits	7
6	Anmeldung oder Wechsel der Zusatzfächer	8
7	Anforderungen – Wissenschaftliche Integrität und Formular zur Schwangerschaft	9

1 ÜBERSICHT DER WEBSEITEN

Als Studierende der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen und der Medizinischen Fakultät haben Sie Zugang zu mehreren Websites, um Ihr Studium zu organisieren.

www.unifr.ch/scimed

- Reglemente
- Studienpläne
- Daten und Fristen für Kurs- und Prüfungseinschreibung
- Kontaktpersonen
- Anmeldebedingungen für Zusatzfächer
- Bedingungen für Studiengangwechsel
- Studiengesuchskommission
- Einsprachen und Rekurse

www.myunifr.ch

- Kurseinschreibung
- Prüfungseinschreibung
- Validierung der Credits
- Erklärung zur Wissenschaftlichen Integrität
- Erklärung zur Schwangerschaft
- Änderung von persönlichen Angaben (Adressen, Familienname, ...)
- Studienbestätigung
- Rechnungen

www.unifr.ch/timetable

- Detaillierte Informationen zu jeder Vorlesung
- Zeiten
- Orte
- Lehrpersonen
- Beschreibung

<https://mail.unifr.ch>

- Email

<https://moodle.unifr.ch/>

- Mitteilungen zu Vorlesungen
- Kursunterlagen (Slides, usw.)
- Zeitplan für Medizin- und BMS-Studierende

2 REGLEMENTE UND STUDIENPLÄNE

Wann: Anfang des Studiums; danach Anfang jedes Studienjahr

Als Studierende sind Sie dafür verantwortlich, die Regeln zu kennen, die für Ihr Studium gelten.

Die **Reglemente** legen die allgemeinen Regeln fest, die für alle Bachelor- und Masterstudiengänge gelten.
www.unifr.ch/scimed/regulations

Studienpläne legen für jeden Studiengang die spezifischen Regeln, die Liste der obligatorischen und wählbaren Unterrichtseinheiten (Vorlesungen, praktische Arbeiten, Seminare,...) und die Anrechnungseinheiten fest. Lesen Sie Ihren Studienplan sorgfältig durch.
www.unifr.ch/scimed/plans

Beachten Sie, dass in den **Anhängen zu den Studienplänen** beschrieben wird, wie jede Unterrichtseinheit bewertet wird: Note oder bestanden/nicht bestanden; schriftliche Arbeit, Anwesenheit oder Prüfung; schriftliche oder mündliche Prüfung; Dauer der Prüfung...
www.unifr.ch/scimed/plans/eval

3 KURSEINSCHREIBUNG

Wann: Anfang des Studiums, danach vor Anfang jedes Semesters

Die Kurseinschreibung ist nicht obligatorisch, wird aber dringend empfohlen, um eine optimale Organisation des Unterrichts zu ermöglichen. Für einige Unterrichtseinheiten (insbesondere bestimmte Praktika) ist eine Anmeldung erforderlich.

Den Einschreibungszeitraum für die Kurse und die Semesterdaten finden Sie hier: <https://www.unifr.ch/scimed/studies/register>

Die Kurse, die Sie belegen müssen, sind in Ihren Studienplänen beschrieben. (www.unifr.ch/scimed/plans).

Die Einschreibung erfolgt über das Studierendenportal: <https://my.unifr.ch/group/etu/cours>

- 1) Überprüfen Sie, ob Ihr Hauptfach und Ihre Zusatzfächer unter "Studiengang" erscheinen.
- 2) Klicken Sie für das Hauptfach und jedes Zusatzfach auf "Kurseinschreibung".
- 3) Wählen Sie den Studiengang, das entsprechende Semester und unter "Studienstruktur" die entsprechende Anrechnungseinheit. Die Namen der Anrechnungseinheiten finden Sie in den Studienplänen
- 4) Wählen Sie "Einschreibung" neben jedem Kurs, den Sie in diesem Semester belegen müssen/wollen. Alle ausgewählten Kurse erscheinen in der rechten Box "Einschreibungen sind im Gange".
- 5) Klicken Sie in der Box "Einschreibungen sind im Gange" auf "**Einschreibungen bestätigen**".
Achtung: Wenn Sie nicht auf "Einschreibungen bestätigen" klicken, werden die Einschreibungen nicht gespeichert!
- 6) Wiederholen Sie das Verfahren zur Einschreibung in die Kurse des Zusatzfachs, wenn Sie in diesem Semester Kurse Ihres Zusatzfachs belegen müssen (dies hängt von den Studienplänen für das Hauptfach und das Zusatzfach ab).

The screenshot displays the 'Mes cours' (My Courses) interface on the UniFR portal. At the top, the university logo and name are visible, along with a search bar. Below the navigation menu, the breadcrumb trail reads 'Études · Etudes · Cours'. The main content area is divided into several sections:

- Filtres:** Includes dropdowns for 'Voie d'études' (set to 'Bachelor of Science en géographie') and 'Semestre' (set to 'Tous les semestres'). There are also checkboxes for 'Afficher / Masquer' options like 'Etudes optionnelles', 'Cours libres hors plan d'études', 'Centre de langues', and 'Cours acquis et non acquis définitivement'.
- Voie(s) d'études:** A section showing the selected program 'Géographie 120' with a 'Total requis : 120 ECTS' and a 'S'inscrire aux cours' button. Below it, 'Biologie (pour non biologistes) 30' and 'Sciences de l'environnement 30 ECTS' are listed with their respective ECTS values and 'S'inscrire aux cours' buttons.
- Cours libres hors plan d'études:** A section for 'Compétences numériques'.
- Horaires de mes cours:** A sidebar section for 'SP-2020 Semestre de printemps' with a 'Télécharger l'horaire' button.
- Périodes d'inscriptions aux cours:** A sidebar section listing various faculties (e.g., Faculté de théologie, Faculté de droit, Faculté des sciences économiques et sociales et du management, Faculté des lettres et des sciences humaines, Faculté des sciences et de médecine, Centre de langues) with expandable icons.
- Mes documents d'études:** A sidebar section listing the user's enrolled courses (e.g., Bachelor of Science en géographie, Bachelor of Science en mathématiques, Bachelor of Science en sciences du sport et de la motricité, Master of Science en sciences du sport, Voie(s) d'études indéterminée(s), Cours libres hors plan d'études, Centre de langues) with expandable icons.

FR DE ScienceB Incognito

UNI FR UNIVERSITÉ DE FRIBOURG UNIVERSITÄT FREIBURG

Rechercher

ÉTUDES RESSOURCES

Études · Etudes · Cours · Inscriptions cours

S'inscrire à des cours

Semestre d'automne 2020

Filtres

3) Plan d'études * Géographie 120

3) Semestre * SA-2020

Domaine d'études

Type de cours

Langue

3) Structure des études PV-SGG.0000001 - BSc en géographie, branche principale, 1ère année

Mode d'évaluation

Titre

Code

Enseignant-e

Afficher uniquement les cours sur lesquels une inscription est possible

GS.0105 Erkenntnistheorie der Geowissenschaften (Vorlesung) Epistémologie des géosciences (cours) 3 ECTS SA-2020

S'inscrire

Inscriptions en cours

Total crédits : 0 ECTS

5)

Valider les inscriptions

Vider le panier

Périodes d'inscriptions aux cours

Faculté de théologie +

Faculté de droit +

Faculté des sciences économiques et sociales et du manag +

Faculté des lettres et des sciences humaines +

Faculté des sciences et de médecine +

Centre de langues +

3.1 Zeitpläne und Details der Vorlesungen

Detaillierte Kursbeschreibungen, Kursorte, Formate, Lehrpersonen usw. finden Sie auf der Webseite Timetable: www.unifr.ch/timetable

Mehrere Departemente und Abteilungen stellen ihren Studierenden auch Dateien mit " Standard " Stundenplänen zur Verfügung, die als Orientierung für jedes Jahr dienen. Schauen Sie auf der Webseite des Departements nach. Diese Stundenpläne beinhalten in der Regel nur das Hauptfach und keine Wahlkurse.

4 PRÜFUNGSEINSCHREIBUNG

Wann: Vor jeder Prüfungssession

Die Prüfungsanmeldung ist obligatorisch. Diese Einschreibung erfolgt NICHT automatisch, wenn Sie für die Kurse eingeschrieben waren. Es gibt drei Prüfungssessionen pro Jahr. Jede Prüfung kann im Prinzip zweimal im Jahr abgelegt werden: in der Session nach dem Semester des entsprechenden Kurses und in der Herbstsession kurz vor Beginn des neuen Studienjahres im September. Studierende des Bachelor und Master of Science können für jede Unterrichtseinheit frei wählen, an welcher der beiden Sitzungen sie die Prüfung ablegen möchten.

Die Fristen die Prüfungsanmeldung, das Datum der Veröffentlichung der Prüfungstermine, Informationen zur Abmeldung und Daten der Prüfungssessionen: <https://www.unifr.ch/scimed/studies/register>

Die Bewertungsmodalitäten sind in den Anhängen zu den Studienplänen beschrieben (www.unifr.ch/scimed/plans/eval).

Die Einschreibung erfolgt über das Studierendenportal: <https://my.unifr.ch/group/etu/examens>

- 1) Überprüfen Sie, ob Ihr Hauptfach und Ihre Zusatzfächer unter "Studiengang" erscheinen.
- 2) Klicken Sie für das Hauptfach und jedes Zusatzfach auf "Prüfungseinschreibung".
- 3) Wählen Sie den Studiengang, das entsprechende Semester und unter "Studienstruktur" die entsprechende Anrechnungseinheit. Die Namen der Anrechnungseinheiten finden Sie in den Studienplänen.
- 4) Wählen Sie "Einschreibung" neben jeder Prüfung, die Sie in dieser Session belegen wollen. Alle ausgewählten Prüfungen erscheinen in der rechten Box "Einschreibungen sind im Gange".
- 5) Klicken Sie in der Box "Einschreibungen sind im Gange" auf "**Einschreibungen bestätigen**".
Achtung: Wenn Sie nicht auf "Einschreibungen bestätigen" klicken, werden die Einschreibungen nicht gespeichert!
- 6) Wiederholen Sie das Verfahren zur Einschreibung in die Prüfungen des Zusatzfachs.

The screenshot shows the 'Mes examens' (My Exams) page on the University of Freiburg portal. The page is divided into several sections:

- Filtres:** Includes dropdowns for 'Voie d'études' (Bachelor of Science en géographie), 'Semestre' (Tous les semestres), and 'Session d'examens'. There are also checkboxes for 'Etudes optionnelles', 'Cours libres hors plan d'études', 'Centre de langues', and 'Cours acquis et non acquis définitivement'.
- Voie(s) d'études:** Lists 'Géographie 120' (Total requis: 120 ECTS) with a green '1)' next to it, and 'Biologie (pour non biologistes) 30' (Total requis: 30 ECTS) with a green '2)' next to it. Both have 'S'inscrire aux examens' buttons.
- Horaires de mes examens:** Includes a 'Télécharger l'horaire' button.
- Périodes d'inscriptions aux examens:** Lists faculties like 'Faculté de droit', 'Faculté des sciences économiques et sociales et du management', 'Faculté des lettres et des sciences humaines', 'Faculté des sciences et de médecine', and 'Centre de langues', each with a '+' button.
- Mes documents d'études:** Lists various programs like 'Bachelor of Science en géographie', 'Bachelor of Science en mathématiques', 'Bachelor of Science en sciences du sport et de la motricité', 'Master of Science en sciences du sport', 'Voie(s) d'études indéterminées(s)', 'Cours libres hors plan d'études', and 'Centre de langues', each with a '+' button.

5 VALIDIERUNG DER KREDITS

Wann: Sobald alle Ergebnisse einer Anrechnungseinheit vorliegen. Spätestens bei Abschluss des Studiums.

Sobald Sie Ihre Prüfungen abgelegt haben, erhalten Sie in den folgenden Wochen Ihre Ergebnisse. Die Frist, bis zu der Ihnen Ihre Ergebnisse mitgeteilt werden, finden Sie hier <https://www.unifr.ch/scimed/fr/studies/register>.

Die Prüfungsergebnisse werden Ihnen in Ihrem myUnifr-Konto mitgeteilt: <https://my.unifr.ch/group/etu/resultats-et-validation>

Damit Ihre Ergebnisse endgültig für Ihren Abschluss angerechnet werden, müssen Sie die Validierung beantragen und die damit verbundenen Prüfungsgebühren (2.- pro ECTS-Credit) bezahlen. Die Validierung erfolgt pro Anrechnungseinheit (z. B. für das erste Jahr des Bachelorstudiums). Wenn Sie eine Prüfung mehrmals abgelegt haben, zahlen Sie nur einmal. Sobald eine Anrechnungseinheit validiert wurde, können Sie keine Prüfungen in dieser Anrechnungseinheit mehr wiederholen.

Sie können eine Anrechnungseinheit nur validieren, wenn : 1) der gewichtete Durchschnitt mindestens 4,00 beträgt; 2) es in den mit bestanden/nicht bestanden bewerteten UEs keine Bewertung "nicht bestanden" gibt; 3) es keine Note gleich 1 gibt; 4) es nicht mehr als zwei Noten unter 3 in der Anrechnungseinheit gibt.

Die Validierungsanfrage erfolgt hier: <https://my.unifr.ch/group/etu/resultats-et-validation>

- 1) Klicken Sie unter "Meine Validierungen" neben jedem Paket, das Sie validieren möchten, auf validieren.
- 2) Eine Rechnung für die betreffenden Credits wird Ihnen hier übermittelt: <https://my.unifr.ch/group/etu/mes-factures-facultaires>
- 3) Sobald alle Ihre Credits für den Bachelor oder Master validiert wurden, erhalten Sie automatisch eine Abschlussbescheinigung <https://my.unifr.ch/group/etu/documents> die bestätigt, dass Sie Ihr Studium abgeschlossen haben. Diese dient Ihnen als offizielles Dokument, bis Sie bei der Diplomfeier Ihr Diplom erhalten.

Achtung: Die Bedingungen für die Validierung des Pakets für das erste Jahr des Bachelorstudiums müssen unbedingt bis zum Ende des vierten Semesters erreicht sein. Wenn dies nicht der Fall ist, haben Sie das Studium endgültig nicht bestanden.

6 ANMELDUNG ODER WECHSEL DER ZUSATZFÄCHER

Wann: je nach Studienrichtung, Beginn des Studiums, Ende des ersten Jahres oder Ende des zweiten Jahres

Die Zusatzfächer dienen dazu, Ihren Bachelor so zu ergänzen, dass er insgesamt 180 ECTS-Credits wert ist. Je nach Hauptfach brauchen Sie 1) ein ZF zu 60 Credits oder zwei ZF zu 30 Credits (Hauptfach zu 120 Credits); 2) ein ZF zu 30 ECTS-Credits (Hauptfach zu 150 Credits) oder 3) kein Zusatzfach (Hauptfach zu 180 Credits).

Je nach Ihrem Hauptfach und Ihren Zusatzfächern erfolgt die Anmeldung entweder zu Beginn des Studiums, am Ende des ersten Jahres oder am Ende des zweiten Jahres. Für einige Zusatzfächer (z. B. Sport) gelten besondere Bedingungen. Eine Zusammenfassung der Fristen und besonderen Bedingungen finden Sie hier: www.unifr.ch/scimed/de/studies/change. Es ist auch möglich, das Zusatzfach zu wechseln, wenn Sie dies wünschen, unter bestimmten Bedingungen.

Eine Übersichtstabelle, die erklärt, welche Zusatzfächer zu jedem Hauptfach gewählt werden können, finden Sie hier: <https://www.unifr.ch/scimed/de/studies/minors>

Die Anmeldung für Zusatzfächer oder der Wechsel erfolgt über das MyUniFR-Portal: <https://my.unifr.ch/group/etu/cursus>

- 1) Wenn kein Zusatzfach angegeben ist oder das angegebene Zusatzfach nicht dasjenige ist, das Sie belegen möchten, klicken Sie in der Box "Studiengang(e)" auf "ändern".
- 2) Bestätigen Sie das Hauptfach
- 3) Wählen Sie das/die Zusatzfach/e, das/die Sie belegen möchten, und bestätigen Sie.

Achtung: Der Abschnitt "Optionales Studium" dient nicht dazu, sich für Zusatzfächer anzumelden, sondern für ein Studium zusätzlich zum vollständigen Bachelor.

7 ANFORDERUNGEN – WISSENSCHAFTLICHE INTEGRITÄT UND FORMULAR ZUR SCHWANGERSCHAFT

Wann: Während dem ersten Semester

Als Studierende, die Kurse an der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen und der Medizinischen Fakultät belegen, müssen Sie zwingend die zwei folgenden Formulare unterschreiben:

- **Erklärung zur wissenschaftlichen Integrität (Ehrenwortliche Erklärung)**
Mit dieser Erklärung verpflichten Sie sich, Ihre Arbeiten selbst zu verfassen, Ihre Quellen anzugeben und nur die erlaubten Mittel zu verwenden.
Achtung: Wenn Sie diese Erklärung nicht einreichen, können Sie **Ihre Prüfungsergebnisse nicht einsehen**. Die Frist für die Abgabe dieser Erklärung ist der Beginn des zweiten Studiensemesters.
- **Erklärung zur Schwangerschaft**
Mit der Unterzeichnung dieses Formulars bestätigen Sie, dass Sie wissen, dass bestimmte Laborbedingungen für die Schwangerschaft oder die Entwicklung des Fötus schädlich sein können. Schwangere Personen haben daher Anspruch auf besonderen Schutz. In jedem Departement stehen Vertrauenspersonen zur Verfügung.

Prozess :

- 1) Die Formulare in der rechten Spalte auf dieser Seite herunterladen:
<https://my.unifr.ch/group/etu/exigences-specifiques>.
- 2) Die Formulare ausdrucken, unterschreiben und einscannen. Der "Verantwortliche" Teil des Formulars zur Schwangerschaft muss nicht unterschrieben werden..
- 3) Die gescannten Formulare unter "Hinzufügen" auf dieser Seite einreichen:
<https://my.unifr.ch/group/etu/exigences-specifiques>. Ihre eingereichten Formulare werden innerhalb einer Woche vom Dekanat bestätigt.