

**Les propositions de communication suivront les points suivants. Elles seront à envoyer en format word et pdf**

<b>Auteurs cités dans la proposition</b>
Les auteurs cités dans le texte seront indiqués avec leur nom et leur prénom et les références mises en bas de page (comme indiqués ci-après)
<b>Mise en page</b>
Haut / Bas / Gauche / Droite = 2,5 cm Disposition : En-tête = 0,8 cm / Pied de page = 0,7 cm
<b>Police de caractère</b>
Times New Roman = 11
<b>Paragraphe</b>
Justifié
Retrait : droite / gauche = 0
Première ligne = 0.5
Espacement : avant = 12pt / après = 6pt / Interligne = exactement 16
<b>Notes de bas de page</b>
<b>Modèle :</b> Maison d'édition française Quelques exemples : Nom prénom, <i>Titre</i> (en italique), Ville de la maison d'édition, Maison d'édition, Année, (et si nécessaire Numéro de page précédé d'une virgule. Exemple p.3). Nom prénom, "Titre de l'article" in <i>Nom de la revue</i> (en italique), Année, Mois, (et si nécessaire Numéro de page précédé d'une virgule. Exemple p.3). Nom prénom, "Titre de l'article" in Nom prénom, <i>Titre</i> (en italique), Ville de la maison d'édition, Maison d'édition, Année (et si nécessaire Numéro de page précédé d'une virgule. Exemple p.3).
<b>Police de caractère :</b> Times New Roman 8
<b>Paragraphe :</b>
Justifié
Retrait : droite / gauche / première ligne = 0
Espacement : avant = 2 / après = 1 / Interligne = exactement 9
<b>Page de Garde</b>
Nom Prénom
Titre de la communication
Statut professionnel
Institut de rattachement
Adresse électronique