

Les propositions de communication suivront les points suivants. Elles seront à envoyer en format word et pdf

Auteurs cités dans la proposition
Les auteurs cités dans le texte seront indiqués avec leur nom et leur prénom et les références mises en bas de page (comme indiqués ci-après)
Mise en page
Haut / Bas / Gauche / Droite = 2,5 cm Disposition : En-tête = 0,8 cm / Pied de page = 0,7 cm
Police de caractère
Times New Roman = 11
Paragraphe
Justifié
Retrait : droite / gauche = 0
Première ligne = 0.5
Espacement : avant = 12pt / après = 6pt / Interligne = exactement 16
Notes de bas de page
Modèle : Maison d'édition française Quelques exemples : Nom prénom, <i>Titre</i> (en italique), Ville de la maison d'édition, Maison d'édition, Année, (et si nécessaire Numéro de page précédé d'une virgule. Exemple p.3). Nom prénom, "Titre de l'article" in <i>Nom de la revue</i> (en italique), Année, Mois, (et si nécessaire Numéro de page précédé d'une virgule. Exemple p.3). Nom prénom, "Titre de l'article" in Nom prénom, <i>Titre</i> (en italique), Ville de la maison d'édition, Maison d'édition, Année (et si nécessaire Numéro de page précédé d'une virgule. Exemple p.3).
Police de caractère : Times New Roman 8
Paragraphe :
Justifié
Retrait : droite / gauche / première ligne = 0
Espacement : avant = 2 / après = 1 / Interligne = exactement 9
Page de Garde
Nom Prénom
Titre de la communication
Statut professionnel
Institut de rattachement
Adresse électronique